

فرایند تسویه و لغو تعهد دانشجویان

دانشجو:

- ارائه گزارش فرصت خارج به تائید استاد خارجی
- ارائه گزارش فرصت خارج به تائیداستادداخلی و مهر دانشکدگان/دانشکده
- کپی صفحات خروج و ورود پاسپورت از هر دو فرودگاه مبداء و مقصد
- کپی بلیت رفت و برگشت

دانشگاه:

- بررسی و ارسال کلیه مدارک به سازمان امور دانشجویان جهت تسویه (در صورت استفاده از بورس سازمان)
- بررسی مدارک دریافتی از متقاضی /دانشکده به دانشکدگان/دانشکده‌ها و پاسخ عدم بدهی و تسویه (در صورت استفاده از بورس دانشگاه)
- مکاتبه با دانشکدگان/دانشکده در صورت بدهی دانشجو و اعلام مبلغ بدهی
- ارسال صورتجلسه دفاع از رساله دکترا توسط دانشکدگان/دانشکده جهت لغو تعهد دانشجو(در صورت استفاده از بورس دانشگاه)
- مکاتبه و درخواست لغو تعهد دانشجو با اداره کل حقوقی دانشگاه

سازمان:

- بررسی و پاسخ سازمان مبنی بر تسویه و انجام دو برابر خدمت توسط دانشجو
- ارسال پاسخ سازمان به دانشکدگان/دانشکده برای انجام کار پژوهشی دانشجو
- ارسال گزارش فعالیت پژوهشی یا کار با سابقه بیمه توسط دانشجو تائید شده مقامات مسنول با مهر و امضاء
- ارسال مجدد مکاتبات دانشکدگان/دانشکده به سازمان جهت لغو تعهدات دانشجو
- پاسخ سازمان مبنی بر انجام تعهدات دانشجو به دانشگاه
- مکاتبه با اداره کل آموزش و رونوشت به دانشکدگان/دانشکده‌ها جهت ارائه گواهی یا دانشنامه پس از انجام تعهدات آموزش رایگان